

## **Regulamin Stypendialny Fundacji im. Józefa Pupki**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### §1

W na podstawie § 31 pkt 2 Statutu Fundacji im. Józefa Pupki tworzy się wydzielony fundusz o nazwie Program Stypendialny.

#### §2

Program Stypendialny jest zarządzany przez Zarząd Fundacji.

#### §3

Prawo ubiegania się o stypendium przysługuje studentom wyższych uczelni technicznych, ze szczególnym uwzględnieniem studentów studiujących na kierunkach elektroenergetycznych, którzy dysponują skromnymi środkami finansowymi i znajdują się w grupie najlepszych studentów na swoim roku studiów.

### **II. Warunki przyznawania stypendiów**

#### §4

Stypendia są przyznawane przez Fundację im. Józefa Pupki z uwzględnieniem proponowanych przez Fundatorów warunków, a w szczególności:

- a. kierunku studiów stypendysty,
- b. miejsca jego zamieszkania,
- c. środowisko rodzinne – pierwszeństwo mają studenci pochodzący ze środowisk rolniczych i robotniczych.

#### §5

Stypendia przyznawane są osobom, które spełniają następujące warunki:

**Regulamin Stypendialny  
Fundacji im. Józefa Pupki**

- a. studiują w szkołach wyższych wydających dyplom (potwierdzający uzyskanie wyższego wykształcenia), uznawany przez ministerstwo właściwe do spraw nauki,
- b. nie posiadają stałego zatrudnienia,
- c. nie korzystają z innych programów stypendialnych, z wyłączeniem przypadków specjalnych związanych z trudną sytuacją rodzinną studenta,
- d. mają zaliczony poprzedni rok studiów i znajdują się w grupie 10 % najlepszych studentów danego roku,
- e. wykazują się bardzo dobrymi wynikami w nauce,

§6

Stypendysta ubiegający się o stypendium obowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

1. wniosek,
2. zaświadczenie wystawione przez władze uczelni potwierdzające ukończenie przez stypendystę danego roku studiów wraz z ocenami i średnią za ostatni semestr oraz opinią dziekana ds. nauczania,
3. zaświadczenie o wysokości dochodów na członka rodziny
4. dane do zeznania podatkowego,

§7

Termin składania wniosków do Programu Stypendialnego na dany rok akademicki upływa 30 czerwca roku, którego dotyczy.

§8

Statutowe organy Fundacji rozpatrują wnioski i ogłaszają listę stypendystów do 30 września danego roku.

§9

1. Wnioski o przyznanie stypendium są kierowane do Zarządu Fundacji im. Józefa Pupki.
2. Zarząd Fundacji dokonuje wstępnej kwalifikacji wniosków.

§10

1. Wybór stypendystów dokonywany jest przez Radę Fundacji.
2. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.

§11

1. Stypendium jest przyznawane na okres trwania studiów, Zarząd Fundacji co roku dokonuje weryfikacji osiągnięć i wyników w nauce stypendysty.
2. Stypendium będzie wypłacane w miesięcznych ratach.

***Regulamin Stypendialny  
Fundacji im. Józefa Pupki***

3. Rada Fundacji może w indywidualnych przypadkach wnioskować do Zarządu Fundacji o inny sposób wypłacania stypendium.

§12

Szczegółowe warunki dotyczące wypłaty stypendium oraz jego wykorzystania określa harmonogram ustanowiony przez Zarząd Fundacji, będący załącznikiem do Umowy o stypendium fundowanym.

§13

Informację o przyznanim stypendium, stypendysta otrzymuje na piśmie.

§14

Stypendyści podpisują z Fundacją im. Józefa Pupki Umowę o stypendium fundowanym.

§15

Od decyzji podjętych przez statutowe organy Fundacji nie przysługuje odwołanie.

**III. Budżet Programu Stypendialnego**

§16

1. Kapitał Programu Stypendialnego tworzony jest z wpłat i darowizn wnoszonych przez osoby fizyczne i prawne.
2. Plan wydatków Programu Stypendialnego zatwierdza Rada Fundacji.

**IV. Obowiązki stypendysty**

§17

1. Stypendysta jest zobowiązany do ukończenia studiów w przepisowym terminie, złożenia i obrony pracy dyplomowej, a także do przesłania do siedziby Fundacji:
  - a. potwierdzonej kopii dyplomu,
  - b. sprawozdania dotyczącego napisanej i obronionej pracy dyplomowej.
2. W momencie przerwania studiów bądź uzyskania przerwy w nauce (np. urlopu dziekańskiego) w czasie pobierania stypendium, stypendysta jest zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia o zaistniałym fakcie Zarządu Fundacji.

**V. Postanowienia końcowe**

§18

Interpretacja niniejszego Regulaminu leży w kompetencji organów statutowych Fundacji im. Józefa Pupki.

§19

Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego regulaminu po zaopiniowaniu przez Radę Fundacji.

§20

Integralną częścią niniejszego Regulaminu są załączniki – formularze:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie stypendium,
- Załącznik nr 2 – Dane do zeznania podatkowego.

§21

Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 8 czerwca 2006 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM**

**Część A – Informacje o studencie**

**Nazwisko** .....

**Imię** ....., **Imiona rodziców** .....

**Dokument tożsamości** .....

.....

**PESEL** ....., **NIP** .....

**Adres stałego zameldowania** .....

.....

**Adres do korespondencji** .....

.....

**Telefon** .....

**E-mail** .....

**Nazwa uczelni, wydziału i kierunku studiów** .....

.....

.....

**Rodzaj studiów (proszę podkreślić właściwe)**

1. **dzienne**
2. **wieczorowe**
3. **zaoczne**

**Rok studiów** .....

**Część B – Informacja o sytuacji materialnej studenta**

**Liczba osób w rodzinie** .....

**Dochód brutto na jedną osobę** .....

**Dane dotyczące członków rodziny pozostających w tym samym gospodarstwie domowym (imię i nazwisko; miejsce pracy/nauki; stopień pokrewieństwa):**

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

**Źródła dochodów (proszę wymienić wszystkie źródła dochodów własnych – wynagrodzenia, renty, zasiłki itp.) :**

.....

.....

.....

**Pobierane stypendia (proszę określić rodzaj pobieranych stypendiów i podać ich wysokość):**

1. socjalne    wysokość: .....

2. specjalne    wysokość: .....

3. naukowe    wysokość: .....



**Regulamin Stypendialny**  
**Fundacji im. Józefa Pupki**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
**/pieczętka nagłówkowa uczelni/**

.....  
**/podpis osoby upoważnionej/**

Data złożenia wniosku

.....  
Podpis osoby ubiegającej się o stypendium

.....

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie z dziekanatu o aktualnym statusie studenta.
2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości wszystkich dochodów w gospodarstwie domowym
3. Zaświadczenie uczelnianej komisji stypendialnej o pobieranych stypendiach.

**DANE DO ZEZNANIA PODATKOWEGO**

Imię .....

Nazwisko .....

Drugie imię .....

Data urodzenia .....

NIP .....

Adres zamieszkania:

Ulica .....

Nr domu .....

Nr lokalu .....

Kod pocztowy .....

Miejscowość .....

Gmina .....

Powiat .....

Województwo .....

Poczta .....

Adres Urzędu Skarbowego .....

.....

Numer rachunku bankowego /nr rachunku, na który ma być przelane stypendium/

.....

.....

.....

/data i podpis/